

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №33 «Елочка»

ПРИКАЗ

26.10.2022 г.

№ 158 о/д

«Об утверждении Порядка определения платы,
взимаемой с родителей (законных представителей)
за присмотр и уход за детьми в муниципальных
бюджетных образовательных учреждениях
Целинского района, осуществляющих образовательную
деятельность по образовательным программам
дошкольного образования

На основании Постановления № 1168 от 25.10.2022 г. "Об утверждении Порядка определения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях Целинского района, осуществляющих деятельность по образовательным программам дошкольного образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. УТВЕРДИТЬ: Положение о порядке установления, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми МБДОУ «Детский сад (Приложение № 1)
2. Довести до родителей (под роспись) вышеуказанное Положение;
3. Освободить мобилизованных родителей воспитанников от платы за детский сад на основании вышеуказанного Положения;
4. Главному бухгалтеру Курской Н.В. начислять плату за детский сад согласно данного приказа;
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с №33 «Елочка»



Н.А.Позднякова

Приложение № 1

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ д/с №33 «Елочка»
Н.А.Позднякова
Приказ от 26.10.2022 г. № 158/г



Положение
о порядке установления, взимания и расходования
родительской платы за присмотр и уход за детьми
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад №33 «Елочка»

ПОРЯДОК

определения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Целинского района, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования

I. Общее положение

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Ростовской области от 10.10.2022 № 845 «О мерах поддержки семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации», постановлением Администрации Целинского района от 29.01.2016 № 27 «Об утверждении Порядка финансового обеспечения услуг по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях Целинского района», для определения размеров платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (далее – родительская плата), порядка взимания родительской платы и предоставления льгот по родительской плате отдельным категориям граждан.

2. Порядок направлен на обеспечение экономически обоснованного распределения затрат родителей (законных представителей) и бюджета Целинского района за присмотр и уход за детьми с учетом реализации конституционных гарантий общедоступности образования.

3. Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также на содержание недвижимого имущества образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в таких организациях не допускаются.

4. Родительскую плату дошкольные образовательные учреждения могут использовать целевым образом на комплекс мер по организации питания, хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечения соблюдения детьми личной гигиены и режима дня в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях Целинского района (далее – МБДОУ «Детский сад №№3 «Елочка»

II. Установление размеров родительской платы

1. Размер платы родителей (законных представителей), для создания условий осуществления присмотра и ухода за детьми в МБДОУ устанавливается правовым актом Администрации Целинского района.

2. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в МБДОУ не может быть выше ее максимального размера, устанавливаемого нормативным правовым актом Правительства Ростовской области для Целинского района.

3. Наличие в МБДОУ средств от приносящей доход деятельности (родительская плата) не является основанием и не влечет снижение Учредителем нормативов финансового обеспечения исполнения муниципального задания за счет бюджета.

III. Меры материальной поддержки по родительской плате

1. Льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми в МБДОУ устанавливаются в соответствии с частями 2,3 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и предоставляются родителям (законным представителям) ребенка при наличии документов, подтверждающих право на их получение.

1.1. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) детей следующих категорий:

- дети-инвалиды;
- дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети с туберкулезной интоксикацией;
- дети с ограниченными возможностями здоровья;

- дети лиц, призванных на военную службу по мобилизации (с даты призыва родительская плата не взимается).

1.2. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МБДОУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация на первого ребенка в размере 20% внесенной ими родительской платы, на второго ребенка - не менее 50% внесенной ими родительской платы, на третьего ребенка и последующих детей - 70% внесенной ими родительской платы.

Право обращения за получением компенсации предоставлено одному из родителей внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в МБДОУ.

2. В случае прекращения оснований и условий для получения льгот, родитель (законный представитель) должен уведомить МБДОУ о таких условиях и основаниях.

3. Родителям (законным представителям), имеющим право на льготу по нескольким основаниям, льгота предоставляется по одному из оснований по их выбору.

IV. Порядок взимания родительской платы

1. Родительская плата взимается на основании договора, заключаемого между МБДОУ и одним из родителей (законным представителем) воспитанника, посещающего образовательное учреждение. Договор составляется в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в учреждении, другой - у родителей (законных представителей) воспитанника, посещающего учреждение.

2. Начисление платы за присмотр и уход, за содержание детей в МБДОУ производится до 5-го числа каждого текущего месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы МБДОУ и таблицу учёта посещаемости детей за отчётный период.

Документ на оплату родительской платы выдаётся родителям (законным представителям) не позднее 10 числа следующего за отчётным месяцем.

Родительская плата за присмотр и уход за детьми вносится родителями (законными представителями) до 20-го числа каждого месяца, следующего за отчетным.

3. Родительская плата не взимается при непосещении ребенком МБДОУ по уважительной причине, в том числе:

- в связи с болезнью ребенка в периоде, подтвержденном документами медицинских организаций;
- в связи с отсутствием ребенка в течение оздоровительного периода (санаторно-курортное лечение), летнего периода или в период отпуска родителей (законных представителей) или иным причинам на основании заявления родителей (законных представителей),
- в связи с закрытием учреждения на карантин, на ремонтные или аварийные работы, в связи с угрозой и/или возникновением чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (согласно приказу руководителя МБДОУ).

4. При окончании финансового года возможно предварительное взимание родительской платы за текущий месяц (декабрь).

5. Внесенная родительская плата за дни непосещения ребенком по уважительным причинам МБДОУ подлежит возврату. Возврат излишне уплаченной родительской платы производится по личному заявлению родителей (законных представителей) и/или учитывается при внесении платы за последующие месяцы.

6. Поступления средств родительской платы учитываются в планах финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ.

7. Расходование средств родительской платы осуществляется на приобретение продуктов питания, расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены, хозяйственно-бытовое обслуживание.