

Согласовано:

Председатель ПК

 Т.В.Аришина

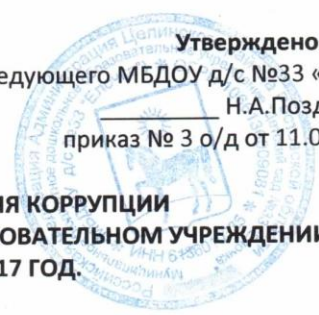
Протокол № 2 от 11.01.2017 г.

Утверждено:

И.о.заведующего МБДОУ д/с №33 «Елочка»

Н.А.Позднякова

приказ № 3 о/д от 11.01.2017 г.



**ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ САД №33
«ЕЛОЧКА» НА 2017 ГОД.**

№ п/п	Основные мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ДОУ запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	В течение 2017 года	И.о.заведующего Н.А.Позднякова
2.	Обеспечение предоставления гражданами, претендующими на замещение должности руководителя образовательного учреждения, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	В порядке и в сроки, установленные действующим законодательством	И.о.заведующего Н.А.Позднякова Воспитатель ДОУ О.В.Тимченко
3.	Обеспечение предоставления руководителями муниципальных образовательных организаций, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	До 1 апреля 2017 года	И.о.заведующего Н.А.Позднякова
4.	Осуществление анализа достоверности и полноты предоставления, руководителями ДОУ, гражданами, претендующими на замещение должности руководителя ДОУ сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с постановлением Администрации Целинского района от 22.05.2015 №317 «О предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»	В порядке и в сроки, установленные действующим законодательством	И.о.заведующего Н.А.Позднякова Воспитатель ДОУ О.В.Тимченко
5.	Размещение сведений о доходах руководителя, образовательного учреждения на официальных сайтах ДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	До 1 апреля 2017 года	И.о.заведующего Н.А.Позднякова
6.	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя образовательного учреждения на официальных сайтах ДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с постановлением Администрации Целинского района от 18.03.2016 №119	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений	И.о.заведующего Н.А.Позднякова
7.	Предоставление сведений муниципальными служащими об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых служащий размещал общедоступную информацию, а также данные,	До 1 апреля 2017 года	И.о.заведующего Н.А.Позднякова

	Позволяющие его индефицировать.		
8.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции, фактам выявленных правонарушений, в том числе направление актов ревизий и проверок, содержащих факты противоправных действий при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений.	В соответствии с результатами ревизорских проверок, по выявленным фактам коррупции	И.о.заведующего Н.А.Позднякова
9.	Изучение практики успешно реализованных новых методов (способов) противодействия коррупции и их внедрение в практику работы.	В течение 2017 года	И.о.заведующего Н.А.Позднякова
10.	Реализация Кодексов профессиональной этики и служебного поведения работников	В течение 2017 года	И.о.заведующего Н.А.Позднякова
11.	Формирование цены муниципального контракта с учетом среднерыночных цен на закупаемую продукцию и мониторинга рынка предложений.	В течение 2017 года	И.о.заведующего Н.А.Позднякова Завхоз ДОУ Н.Ф.Шубина
12.	Размещение заказов для муниципальных нужд, руководствуясь «Методикой определения коррупционных рисков при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков»	В течение 2017 года	И.о.заведующего Н.А.Позднякова Гл.бухгалтер Н.В.Курская
13.	Проведение инвентаризации муниципального имущества на предмет выявления имущества, не используемого для реализации полномочий образовательного учреждения.	по плану ДОУ	И.о.заведующего Н.А.Позднякова Завхоз ДОУ Н.Ф.Шубина
14.	При осуществлении контрольно-ревизионных мероприятий в образовательном учреждении обращать особое внимание на факты, имеющие признаки противоправной деятельности.	в соответствии с планом проверок отдела образования	И.о.заведующего Н.А.Позднякова
15.	Предоставление информационных материалов по результатам контрольно-ревизионной работы в части вопросов профилактики преступлений в сфере экономики руководителем образовательного учреждения.	в соответствии с планом проверок отдела образования	И.о.заведующего Н.А.Позднякова
16.	Организация работы телефонов «горячей линии».	1 раз в полугодие 2017 г.	И.о.заведующего Н.А.Позднякова
17.	Включение в планы проведения совещаний с работниками ДОУ вопросов соблюдения требований нормативных документов в части вопросов по противодействию коррупции.	в течение 2017 года	И.о.заведующего Н.А.Позднякова
18.	Контроль за деятельностью работников ДОУ в части вопросов профилактики преступлений в сфере экономики.	в течение 2017 года	И.о.заведующего Н.А.Позднякова
19.	Проведение родительских собраний, на которых руководитель ДОУ должен представить отчеты об использовании внебюджетных средств, полученных в 2016 году, с последующим размещением на сайте образовательного учреждения.	до 20.02.2017 года	И.о.заведующего Н.А.Позднякова
20.	Отчеты руководителя ДОУ на родительских собраниях об использовании внебюджетных средств.	не реже одного раза в полугодие	И.о.заведующего Н.А.Позднякова

		2017 года	
21.	Организация работы по разъяснению родительской общественности мер, предпринимаемых ДОУ в сфере противодействия коррупции.	в течение 2017 года	И.о.заведующего Н.А.Позднякова
22.	Публикация либо размещение на сайте в сети Интернет открытого доклада учреждения об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.	январь или июль 2017 года	И.о.заведующего Н.А.Позднякова
23.	Проверка информации о фактах коррупции со стороны руководителя ДОУ, работников ДОУ и принятие соответствующих мер.	по мере поступления информации	И.о.заведующего Н.А.Позднякова
24.	Обеспечение возможности получения гражданами в электронном виде услуги по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в дошкольные образовательные учреждения	в течение 2017 года	И.о.заведующего Н.А.Позднякова
25.	Информирование населения о работе дошкольного образовательного учреждения	регулярно в течение 2017 года	И.о.заведующего Н.А.Позднякова Воспитатели ДОУ
26.	Создание и функционирование управляющих и попечительских советов ДОУ	в течение 2017 года	И.о.заведующего Н.А.Позднякова Воспитатели ДОУ
27.	Предоставление в комиссию по координации работы по противодействию коррупции в Целинском районе информации, необходимой для осуществления антикоррупционного мониторинга	В соответствии с запросами комиссии	И.о.заведующего Н.А.Позднякова
28.	Реализация комплекса мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей воспитанников в образовательном учреждении	в течение 2017 года	И.о.заведующего Н.А.Позднякова Воспитатели ДОУ
29.	Организация деятельности комиссий по противодействию коррупции в ДОУ	в течение 2017 года	И.о.заведующего Н.А.Позднякова завхоз ДОУ Н.Ф.Шубина Воспитатели ДОУ
30.	Обеспечение исполнения постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновление информации об образовательной организации», приказа Рособнадзора от 29.05.2014 №785 « Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления на нем информации» в ред. от 02.02.2016 №134.	в течение 2017 года	И.о.заведующего Н.А.Позднякова Воспитатель ответственный за ведение сайта ДОУ О.В.Тимченко
31.	Мониторинг выполнения плана по противодействию коррупции в ДОУ	июнь, декабрь 2017	И.о.заведующего Н.А.Позднякова
31.	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции в ДОУ.	к 20.06.2017 г. 20.12.2017 г.	И.о.заведующего Н.А.Позднякова